



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Эрзинского кожууна

«26» января 2016г.

с.Эрзин

№ 19

Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Эрзинского кожууна

Руководствуясь статьей 65 Федерального Закона №29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Эрзинского кожууна

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить с 01 марта 2016 года родительскую плату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Эрзинского района (далее - родительская плата), в размере 2 700 рублей в месяц/приложение 1,2/.

2. Утвердить Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Эрзинского района (приложение 3).

3.Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в срок до 15 февраля 2016 г.:

3.1. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей о причинах повышения родительской платы и довести до сведения родителей (законных представителей) настоящее постановление;

3.2. заключить дополнительные соглашения с родителями (законными представителями) к договорам на оказание образовательных услуг в части изменения родительской платы;

3.3. разместить настоящее постановление на официальных сайтах образовательных организаций, Управления образованием и администрации Эрзинского кожууна;

4. Признать утратившими силу постановление администрации Эрзинского кожууна от 10 апреля 2012 года №103 «Об установлении размера платы за

В. В.

содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях кожууна, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» с 01 марта 2016 года.

5. Управляющему делами администрации Эрзинского кожууна /Доружап У.А./ внести данное постановление на рассмотрение Хурала Представителей Эрзинского кожууна.

6. Опубликовать настоящее Постановление в газет «Эрзин» и разместить на официальном сайтах дошкольных образовательных организациях, Управления образованием и Администрации Эрзинского кожууна.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя администрации по экономике и бюджету Отсур Ш.Ч.

Председатель администрации
Эрзинского кожууна



О.К.Хертек

Основной набор продуктов питания для расчета стоимости одного дето/дня

Наименование продуктов	Суточный объем потребления единицы продукта в рационе детей, единицы	Средняя рыночная стоимость приобретения единицы продукта из рациона потребления детей, рублей	Норматив затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми
Мясо говядина	0,055	200	11,00
Мясо птицы	0,024	166	3,98
Рыба	0,037	179	6,62
Масло сливочное	0,021	168	3,53
Масло растительное	0,011	100	1,10
Яйцо	0,024	8	0,19
Молоко	0,45	78	35,10
Хлеб	0,13	37	4,81
Мука	0,029	61	1,77
Крупы, бобовые	0,043	42	1,81
Макаронные изделия	0,12	42	5,04
Картофель	0,14	32	4,48
Овощи	0,26	34	8,84
Сахар	0,047	68	3,20
Чай	0,0006	320	0,19
Соль	0,006	20	0,12
Фрукты	0,1	125	12,50
Кондитерские изделия	0,02	112	2,24
Сметана	0,011	54	0,59
Творог	0,04	98	3,92
Сыры твердые	0,006	480	2,88
Мука картофельная	0,003	62	0,19
Сухофрукты	0,011	185	2,04
Какао-порошок	0,006	45	0,27
Напитки кофейные	0,0012	76	0,09
Дрожжи хлебопекарные	0,0005	8,5	0,01
Сок	0,1	133	13,30
Колбасные изделия	0,0069	280	1,93
Итого нормативных затрат на приобретение продуктов питания из суточного рациона питания одного ребенка, в рублях			131,74

Средства для личной гигиены

Наименование материала, средств, товаров	Ед изм	Месячный объем потреблен ия на 1-го ребенка	Средняя рыночная стоимость, в рублях	Норматив затрат на приобретение материалов, средств, товаров, в рублях
Мыло туалетное	кг	0,02	187	3,74
Туалетная бумага	шт	1	18	18
Салфетки	шт	1	35	35
Итого затрат в месяц, в рублях				56,74

Нормативы затрат на прочие расходы, связанные с приобретением расходных

Наименование материала, средств, товаров и т.д.	ед изм	Суточный объем потреблен ия на 1-го ребенка	Средняя рыночная стоимость, в рублях	Норматив затрат на приобретение материалов, средств, товаров, в рублях
Мыло хозяйственное	кг	0,135	40,00	5,40
Стиральный порошок	кг	0,0225	80,00	1,80
Сода питьевая	кг	0,025	36,00	0,90
Моющие средства	кг	0,02	80,00	1,60
Ткань паковочная для пола	м	0,025	60,00	1,50
Итого затрат в месяц, в рублях				11,20

Расчет затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми осуществляется по формуле

$R_{\text{п.и.у.}} = N_{\text{пп.}} + N_{\text{п.р.}}$, где:

$N_{\text{пп.}}$ - норматив затрат на приобретение продуктов питания

$N_{\text{п.р.}}$ - норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками

Затраты на 1 дето-день в месяц = $(131,74 * 20) + 56,74 + 11,2 = 2702,74$

**Порядок взимания родительской платы
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях
Эрзинского кожууна**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Эрзинского кожууна разработан в целях регулирования вопросов определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Эрзинского кожууна (далее - родительская плата), установления льгот при взимании родительской платы отдельным категориям граждан, размеров компенсации родительской платы, случаев освобождения от родительской платы и урегулирования иных вопросов, связанных с ее взиманием.

1.2. Установление родительской платы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в бюджетных образовательных организациях зачисляется на лицевой счет организации и является доходом бюджета соответствующей бюджетной организации.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. В расчет размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.2. К затратам на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных организациях Эрзинского кожууна, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, относятся следующие расходы:

- расходы на продукты питания для детей;
- расходы на товары хозяйственно – бытового назначения.

Размер родительской платы не может превышать размера затрат, установленных настоящим пунктом Порядка.

3. ЛЬГОТЫ ПО ВЗИМАНИЮ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами;

- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Освобождение от уплаты родительской платы, льгота по родительской плате производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в администрацию муниципальной образовательной организации подтверждающих документов до окончания срока действия представленных подтверждающих документов.

3.3. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3.4. Руководитель организации вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по плате за присмотр и уход за детьми в учреждении.

4. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

4.1. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях производится в первый рабочий день месяца, следующего за расчетным, согласно календарному графику работы организации и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.2. Родительская плата начисляется в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в организации:

- 1) пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке) и (или) вследствие санаторно-курортного лечения ребенка;
- 2) пропуск по причине карантина;
- 3) отсутствие ребенка в организации в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- 4) закрытие организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

В иных случаях непосещения ребенком муниципальной образовательной организации перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

В случае, если ребенок не посещает образовательную организацию по вине образовательной организации либо по независящим причинам (ремонтные работы, карантин, отключение электроэнергии и т.д.) родительская плата за месяц пропорционально уменьшается.

4.3. При наличии в текущем месяце двух и более праздничных дней оплата производится из расчета количества дней пятидневной рабочей недели на фактическое количество рабочих дней в текущем месяце.

4.4. Воспитатели в образовательных организациях в течение пяти календарных дней, следующих за расчетным месяцем, доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о размере родительской платы за прошедший месяц под роспись.

4.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в организации вносится родителем (законным представителем) не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным, через ТРФ АО «Россельхозбанк» ДО 5716 с.Эрзин.

5. РАЗМЕРЫ И ОСНОВАНИЯ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ

5.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных

образовательных организациях, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с ФЗ-163 «Закона об образовании в Российской Федерации»

1) на первого ребенка - 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;

2) на второго ребенка - 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка - 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;

5.2. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми муниципальных образовательных организациях, устанавливается администрацией Эрзинского кожууна. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Администрации Эрзинского кожууна.

5.3. Размер компенсации определяется муниципальной образовательной организацией с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей организации.

5.4. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в зачислении о назначении компенсации.

6. РАСХОДОВАНИЕ И УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЙ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

6.1. Родительская плата направляется:

- на организацию питания (приобретение продуктов питания и их доставка);
- на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня, приведение качества потребляемой воды в соответствии с СанПиН;
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей (моющие и дезинфицирующие средства, кухонный инвентарь, хозяйственный инвентарь).

6.2. Расходование средств осуществляется:

- в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;
- в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности по бюджетным организациям.

6.3. Учет поступлений и расходования родительской платы осуществляется каждой бюджетной образовательной организацией самостоятельно.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд муниципальная образовательная организация обязана письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.